

VEDLEGG – RETNINGSLINJENES TILPASNINGER TIL PASIENTREISER HF

Pasientreiser HF har gjort følgende tilpasninger i retningslinjene til eget foretak:

- 1. Til punkt 1, Prinsipp for brukermedvirkning:**
Foretaket har ikke ungdomsråd.
To representanter møter i styremøtene som observatører med tale- og forslagsrett. Disse to representantene sitter i foretakets brukerutvalg, og er oppnevnt fra de regionale helseforetakenes brukerutvalg.
- 2. Til punkt 2, Retningslinjer for brukerutvalg:**
Brukerutvalgets sammensetning skal sørge for at hele landet er representert
- 3. Til punkt 3.3, Brukerutvalgets oppgaver er å:**
ha kontakt med nasjonal koordinator for bruker- og pasientombud, og bidra til at helseforetaket følger opp deres årsrapporter.
- 4. Til punkt 4.1, Møter:** Ett av møtene forbeholdes i all hovedsak innspill til oppdragsdokumentet.
- 5. Til punkt 4.2, Deltakelse i plan- og prosjektarbeid, råd og utvalg:** Representanter til deltakelse oppnevnes blant medlemmene i helseforetakets brukerutvalg. Brukerutvalget kan imidlertid på oppfordring fra helseforetaket henvende seg til organisasjoner eller andre brukerutvalg i landet for å be om forslag til kandidater til brukerrepresentasjon i plan- og prosjektarbeid, råd og utvalg. Hensyn som tilsier at man bør henvende seg til andre er blant annet kapasitet og kompetanse
- 6. Til punkt 5, Brukerutvalgets sammensetning:** Sammensetningen av brukerutvalget skal gjenspeile helseforetakets virksomhetsområde. Både små og store organisasjoner bør være representert, slik at utvalget totalt sett har en god forankring i en bredde av organisasjoner.
- 7. Til punkt 5.1, Nominasjon:** Fire representantene til brukerutvalget nomineres fra FFO, SAFO, Kreftforeningen og Pensjonistforbundet. Fire representanter oppnevnes fra de regionale helseforetakenes brukerutvalg (en fra hver region). Det oppnevnes tre ikke-personlige vararepresentanter som stiller når ordinære representanter er forhindret.
- 8. Til punkt 5.3, Arbeidsutvalg:** Det bør etableres arbeidsutvalg bestående av leder og nestleder, som sammen med sekretær har særskilt ansvar for å forberede sakslister til utvalgsmøtene, samt sikre brukermedvirkning i aktuelle saker mellom ordinære møter i brukerutvalget. Mandat for arbeidsutvalget utarbeides og vedtas av brukerutvalget.
- 9. Til punkt 9, Habilitet og konfidensialitet**
Medlem i brukerutvalg skal ikke samtidig være ansatt i helseforetak.
Medlem i brukerutvalg skal som hovedregel ikke være medlem i brukerutvalg i andre helseforetak.
- 10. Til punkt 10, Økonomi:** Det er opp til eierne av foretaket å fastsette økonomiske rammer for brukermedvirkning og godtgjørelse til brukerutvalget.
Honorering av brukermedvirkning skjer etter statens satser, jf. retningslinjer for godtgjøring av brukerrepresentanter i Helse Sør-Øst RHF.