

Møteprotokoll for møte i brukerutvalget Pasientreiser HF

Brukerutvalg	Pasientreiser HF
Møtedato	27. november 2024
Tid	Kl. 10.00-15.00
Møteleder	Gunnhild Berglen
Referent	Guri Brenden
Referatdato	27. november 2024

Følgende medlemmer deltok:

Gunnhild Berglen, Helse Nord RHF brukerutvalg, leder av Pasientreiser HF, brukerutvalg
Tor Johnny Agledal, Helse Vest RHF brukerutvalg, nestleder Pasientreiser HF, brukerutvalg
Anders Johnsen, Helse Midt-Norge RHF brukerutvalg brukerutvalg
Geir Strømsholm, SAFO, LFPS
Unn Tone Forfang, FFO, Blindeforbundet
Dag Utnes, FFO, prostatakrefteforeningen
Gunvor Riim Opedal, Pensjonistforbundet
Tahar Haddad, Pensjonistforbundet

Følgende medlemmer deltok ikke:

Johannes Lofthus, Kreftforeningen
Cecilie Gill Kongsgård, Blindeforbundet, Helse Sør-Øst RHF

Fra administrasjonen deltok:

Guri Brenden, Pasientreiser HF
Maria Køhn, Pasientreiser HF, **sak 51-2024** (digitalt)
Vibeke Jørgensen, Pasientreiser HF, **sak 53-2024** (digitalt)
Else-Marie Skilbred Hagen, Pasientreiser HF, **sak 56-2024** (digitalt)
Rita Kilvær, Pasientreiser HF, (digitalt), **sak 57-2024** (digitalt)
Per Monstad Halvorsen, Pasientreiser HF, **saker 58-20024, 59-2024** (digitalt)

Eksterne deltakere

Johanne Vaagland, Azets Consulting, **sak 56-2024**

Saker som ble behandlet:

Sak 50-2024: Godkjenning av protokoll 9. oktober 2024

Protokoll ble godkjent.

Sak 51-2024: Orientering fra samhandlingsarenaene v/representanter fra brukerutvalget

Samarbeidsforum

Brukerutvalgets representanter i Samarbeidsforum redegjorde for saker som ble løftet i siste møte.

Fagforum for innbyggertjenester

En av brukerutvalgets representanter i fagforum for innbyggertjenester redegjorde for saker som ble løftet i siste møte.

Brukerutvalget hadde innspill til bestilling av reise for pasient som har med ledsager, og mener at funksjon for å legge til reiseledsager er for tidkrevende å legge inn på Helsenorge.

Fagforumet har gått gjennom de nasjonale kursene Pasientreiser HF har, som lages for målgruppene ansatte, helsepersonell og transportører, representantene i fagforumet vil gjennomgå en del av kursene, og noen kurs kan være aktuelle for hele brukerutvalget.

Arbeidet med å få chatbot-tjenesten på Helsenorge til å svare for rekvirerte reiser settes i gang i januar. Brukerutvalgets representant i arbeidet er Gunnhild Berglen, og Gunvor Riim Opedal er vara.

Vedtak

Brukerutvalget tok informasjonen fra samhandlingsarenaene til orientering.

Sak 52-2024: Gjennomgang av Pasientreisers intranett

Kommunikasjonsrådgiver, Maria Køhn, fra Pasientreiser HF gikk gjennom Pasientreisers intranett. Intranett har tilgang både for de som er ansatt i helseforetakene og jobber med pasientreiser, og for ansatte i Pasientreiser HF. I tillegg har brukerutvalget og styremedlemmene i Pasientreiser HF tilgang til sidene.

Intranett er et nyttig verktøy for å gjøre seg kjent med pasientreiseområdet.

Vedtak

Brukerutvalget tok informasjonen til orientering, og takket for en nyttig gjennomgang.

Brukerutvalget mener at intranettet skal være utformet for mennesker med funksjonsnedsettelse, og ha universell utforming.

Sak 53-2024: Orientering om styrende dokumenter

Leder for eier – og styreoppfølging i Pasientreiser HF, Vibeke H. Jørgensen, orienterte om Pasientreiser HF sine styrende dokumenter.

Årlig melding

Årlig melding skal behandles i styret 23. januar 2025. Pasientreiser HF foreslår at årlig melding sendes som 0.9 versjon til arbeidsutvalget 7. januar.

Årsrapport fra brukerutvalget

Denne skal legges ved i årlig melding til styret 23. januar.

Bytte av styreobservatører i Pasientreiser HF sitt styre

Vibeke redegjorde for prosess og forslag til endring av denne. Det nye forslaget består i at brukerobservatører byttes ut fra en og en region hvert fjerde år, slik at kontinuitet sikres, fremfor at begge brukerobservatører byttes samtidig hvert fjerde år. Pasientreiser HF foreslår å kontakte sekretær for interregionalt brukerutvalg med følgende forslag til oppnevning og gjenutnevning i brukerutvalget og foretakets styre:

1. Ny brukerrepresentant fra Helse Nord RHF sitt brukerutvalg oppnevnes som medlem i brukerutvalget, fordi sittende representant utgår på maksimaltiden på seks år våren 2025.
2. Brukerutvalgets medlem fra Helse Sør-Øst RHF sitt brukerutvalg oppnevnes som brukerobservatør i Pasientreiser HF sitt styre.
3. Brukerobservatøren fra Helse Vest RHF sitt brukerutvalg forlenges med to år, fordi det har vært skifte av representant midt i perioden, og med ønske om kontinuitet.

Dette er i henhold til Pasientreiser HFs styrevedtatte tilpasninger av de nasjonale retningslinjene for brukermedvirkning i helseforetak på systemnivå ([styresak 16-2024, vedlegg 2](#))

Vedtak

Brukerutvalget tok informasjonen til orientering, med følgende merknader:

Årlig melding: AU får fullmakt til å skrive ut et svar fra brukerutvalget på vegne av hele utvalget. Deretter sendes meldingen til hele brukerutvalget.

Årsrapport fra brukerutvalget skal ligge ved årlig melding. Frøstekast bør være klart 8. januar, da sendes dette til hele brukerutvalget. Deretter bearbeides dette før oversendelse til leder for styre- og eieroppfølging 15. januar.

Alle medlemmer i brukerutvalget kan melde inn forslag til innhold til Gunnhild, leder av brukerutvalget, om hva de ønsker å legge vekt på i årsrapporten.

Sak 54-2024: Gode råd fra brukerutvalget, pasientreiser for PHV (psykisk helsevern for voksne) og TSB (tverrfaglig spesialisert rusbehandling)

Representanten fra Helse Nord RHF sitt brukerutvalg redegjorde for saken, og ba om innspill til hvordan pasientreiser kan legges spesielt til rette for disse pasientgruppene.

Vedtak

Brukerutvalget ønsker å invitere en representant fra RIO til dialog med Pasientreiser HF sitt brukerutvalg.

Sak 55-2024: Årshjul med møteplan 2025

Forslag til møteplan ble gjennomgått.

Vedtak

Møteplan for 2025 ble vedtatt. Pasientreiser HF kommer tilbake med fysisk lokasjon for møter som holdes i Oslo sentrum.

Sak 56-2024: Implementering ny rekvisisjonspraksis

Azets consulting redegjorde for fremdrift i arbeidet med ny rekvisisjonspraksis. Helseforetakene som deltar i pilotarbeidet er positive til å rulle ut til spesialisthelsetjeneste først, for deretter å lansere for primærhelsetjenesten. Implementeringen av ny rekvisisjonspraksis er styresak i Pasientreiser HF sitt styre 12. desember. Pasientreiser HF gjennomgikk materiell som er utarbeidet til deling for brukerutvalget. Dette består av:

- Presentasjon (ev. både PPT og PDF-fil)
- Steg-for-steg visning av hvordan bestille reise på Helsenorge
- Nyhetssak som kan deles på nett og i nyhetsbrev
- Følgetekst til e-port ved utsendelse av materialet
- Lenker legges inn til mer informasjon på Helsenorge og pasienteiser.no

Vedtak

Brukerutvalget ser med forventning mot oppstart for nasjonal lansering av ny rekvisisjonspraksis, og ønsker å bidra til informasjonsspredning til brukerorganisasjonene. Brukerutvalget får tilsendt informasjonspakkene etter møtet og kan kommentere direkte til kommunikasjon@pasientreiser.no. om innspill.

Brukerutvalget anbefaler at det lages korte videosnutter som kan deles via SnapChat, som må være i formater som passer både mobil, nettbrett og PC.

Brukerutvalget anbefaler samarbeid med følgende brukerorganisasjoner spesielt: LNT, FFO, SAFO, Kreftforeningen og Norges Handikapforbund, fordi disse organisasjonene representerer ulike grupper storforbrukere.

Brukerutvalget er glad for at det nå er en åpen tilgjengelig liste over hvilke behandlere som er med i ny rekvisisjonspraksis, dette er et viktig verktøy for brukerdrevet etterspørsel av tilbudet.

Brukerutvalget støtter endringen i den nye rekvisisjonspraksisen, som gjør at behandlere i spesialisthelsetjenesten kan rekvirere innen eget helseforetak, og fremhever igjen hvor viktig dette arbeidet er for pasientsikkerhet.

Sak 57-2024: Risikovurdering tiltak for Nasjonal planlegging og optimering av pasientreiser (NAPO)

Rita Kilvær, adm.dir. i Pasientreiser HF, orienterte om tiltaket nasjonal planlegging optimering av pasientreiser (NAPO), som skal utvikle fremtidige løsninger for reiser med

rekvisisjon. Rita la vekt på at det er flere risikoer forbundet med arbeidet: Man er avhengig av et fungerende system kontinuerlig mens utviklingen pågår, og god kommunikasjon med alle aktørene som deltar i prosessen for å rekvirere pasientreiser. Rita presiserte videre at det ikke er aktuelt å gå til innkjøp av ett stort system, men at fremtidig løsning vil bestå av flere delleveranser, som antas å komme fra ulike leverandører. I tiden fra nå og frem til mars 2025 vil foretaket jobbe for å få på plass en mer detaljert plan med leveransespesifikasjoner, som skal løftes til styret, henholdsvis i desember, januar og mars.

Vedtak

Brukerutvalget tok saken til orientering, og presiserte at de ser det som spesielt viktig at arbeidsprosesser standardiseres, slik at pasienter opplever likt tilbud uavhengig av hvor de bor, og hva slags helsetjeneste de skal reise til.

Brukerutvalget ba om kostnadsestimat for tiltaket. Dette er på nåværende tidspunkt ikke mulig å gi, men aktivitetene som planlegges for 2025, er styregodkjent.

Sak 58-2024: Styringsparametere for 2025

Virksomhetsdirektør, Per Monstad Halvorsen, gjennomgikk styringsparametere for 2025, både de som er direkte knyttet til foretakets leveranser, og de foretaket bidrar til, som eies av Pasientreiser i helseforetakene

Vedtak

Brukerutvalget tok saken til orientering, og ønsker at bruk av ny rekvisisjonspraksis også inngår i målinger.

Sak 59-2024: Budsjett 2025

Virksomhetsdirektør, Per Monstad Halvorsen, gjennomgikk vedtatt budsjett for 2025, som er uendret fra fremleggingen til brukerutvalget i september.

Vedtak

Brukerutvalget tok saken til orientering.

Eventuelt

1. Helsenorge og Pasientreiser har behov for brukere som kan bidra med testing. Behovet er ikke stort, og varierer med utviklingsaktiviteter. Jobben skal gjøres hjemmefra på PC. Det gis opplæring. F.eks. vil det være behov når vi skal teste løsning for klage og avvik for reiser med rekvisisjon. Det er ikke nødvendig å ha forkunnskaper for å teste.

Vedtak

Brukerutvalget utnevnte følgende tre medlemmer som testere

Geir Strømsholm

Tahar Haddad

Dag Utnes

2. Følgende innspill ble gitt i forbindelse med fastsetting av møter for brukerutvalget i 2025
 - Ønskelig å holde på møtestart klokken 10.00
 - Ønskelig å ha møterom med vindu
 - Ønskelig å ha møterom med god ventilasjon
 - Møterommet må være godt tilpasset for eksempel for svaksynte og rullestolbrukere
 - Brukerutvalget ber foretaket vurdere mulighet for å ha todagersmøte i Skien, 10.-11. september, og at det settes av tid til omvisning og å bli noe kjent med ansatte som har ulike roller i foretaket.