

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 09.08.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 09.08.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 10/00102-58 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 10/00148-42 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 10/00148-43 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 10/00188-28 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 11/00264-32 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Fra:	09.08.2021	Dokumenttype:	I, U, N, X, S	Ansvarlig enhet:	Alle
Til:	09.08.2021	Journalenhet:	Alle	Saksansvarlig:	Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 11/00280-32 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato:	09.08.2021	Tilg. kode:	Offl §13 jf. Fvl §13	Saksbehandler:	Avdeling for virksomhetsstyring
Dok. dato:	09.08.2021	Arkivdel:	Personalarkiv	Klasse:	221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 11/00292-26 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato:	09.08.2021	Tilg. kode:	Offl §13 jf. Fvl §13	Saksbehandler:	Avdeling for virksomhetsstyring
Dok. dato:	09.08.2021	Arkivdel:	Personalarkiv	Klasse:	221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 11/00296-32 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato:	09.08.2021	Tilg. kode:	Offl §13 jf. Fvl §13	Saksbehandler:	Avdeling for virksomhetsstyring
Dok. dato:	09.08.2021	Arkivdel:	Personalarkiv	Klasse:	221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 11/00377-33 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato:	09.08.2021	Tilg. kode:	Offl §13 jf. Fvl §13	Saksbehandler:	Avdeling for virksomhetsstyring
Dok. dato:	09.08.2021	Arkivdel:	Personalarkiv	Klasse:	221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 12/00019-30 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato:	09.08.2021	Tilg. kode:	Offl §13 jf. Fvl §13	Saksbehandler:	Avdeling for virksomhetsstyring
Dok. dato:	09.08.2021	Arkivdel:	Personalarkiv	Klasse:	221

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 09.08.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 09.08.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 13/00028-60 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/00062-43 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 15/00095-37 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00120-43 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00219-30 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 09.08.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 09.08.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00220-35 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00221-28 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00406-18 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00441-16 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00442-23 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 09.08.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 09.08.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00444-12 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00454-8 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00457-8 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00091-1301 Søknad om refusjon

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 07.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00091-1302 Refusjon av reiseutgifter

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 05.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 09.08.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 09.08.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00116-524 Etterlyser svar på søknad - Avskjermet

Sak: Henvendelser fra brukere - Mosjøen

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Mosjøen

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00117-397 20/00117-393 - Utbetaling

Sak: Henvendelser fra brukere - Ålesund

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Ålesund

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00117-398 20/00117-394 - Saksbehandlingstid

Sak: Henvendelser fra brukere - Ålesund

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Ålesund

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00117-399 20/00117-395 - Refusjon av reise

Sak: Henvendelser fra brukere - Ålesund

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Ålesund

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00117-400 20/00117-396 - Refusjon av diett/-kostutgifter

Sak: Henvendelser fra brukere - Ålesund

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Ålesund

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 09.08.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 09.08.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00118-479 Spørsmål om innsendt søknad - Avskjermet

Sak: Henvendelser fra brukere - Førde

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Førde

Dok. dato: 07.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00257-10 Flybestilling for pasienter som er under behandling

Sak: Juridiske henvendelser - permisjonsreiser

Avsender: NORDLANDSSYKEHUSET HF

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 691

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00257-11 20/00257-10 - Flybestilling for pasienter som er under behandling

Sak: Juridiske henvendelser - permisjonsreiser

Mottaker: NORDLANDSSYKEHUSET HF
Pasientreiser Helgelandssykehuset

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 691

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 20/00561-9 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 20/00618-7 Registrering av Bierverv

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 09.08.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 09.08.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00012-32 SLA-rapport CTRL - juli 2021

Sak: Servicerapporter NHN 2021

Avsender: NORSK HELSENETT SF

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for reiser med rekvisisjon

Dok. dato: 30.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 025

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00056-8 Innsyn i arbeidsavtale

Sak: Mediehenvelser 2021

Mottaker: KLASSEKAMPEN AS

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 06.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 046

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00056-9 Innsyn i arbeidsavtale

Sak: Mediehenvelser 2021

Avsender: KLASSEKAMPEN AS

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 06.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 046

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00056-10 21/00056-9 - Innsyn i arbeidsavtale

Sak: Mediehenvelser 2021

Mottaker: KLASSEKAMPEN AS

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 046

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00268-2 Vedtak om dekning av utgifter ved reise til behandling ved fristbrudd

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 09.08.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra:	09.08.2021	Dokumenttype:	I, U, N, X, S	Ansvarlig enhet:	Alle
Til:	09.08.2021	Journalenhet:	Alle	Saksansvarlig:	Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00274-1 Fristbrudd - søknad - Avskjermet

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 09.08.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 02.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455