

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 27.07.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.07.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00115-35 Avtale - signert - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 25.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00115-36 Avtale til signering - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 28.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00120-38 Avtale - signert - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 25.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00120-39 Sluttavtale for signering - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 28.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00220-32 Avtale - signert - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 25.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 27.07.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.07.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 16/00220-33 Avtale for signering - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 28.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 16/00255-31 Avtale signert - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 02.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 16/00255-32 Tjenestebevis

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 27.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00426-16 Avtale til signering - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 28.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00427-14 Sluttavtale - signert - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 25.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 27.07.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 27.07.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00441-13 Avtale - signert - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 25.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00441-14 Avtale til signering - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 28.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00455-9 Avtale - signert - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 25.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 17/00455-10 Avtale - til signering - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Mottaker:

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 28.06.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00116-500 Utbetaling

Sak: Henvendelser fra brukere - Mosjøen

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Mosjøen

Dok. dato: 26.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 27.07.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle
Til: 27.07.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00116-501 Saksbehandlingstid - Avskjermet

Sak: Henvendelser fra brukere - Mosjøen

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Mosjøen

Dok. dato: 26.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00116-502 Tilleggsinformasjon til sak - Avskjermet

Sak: Henvendelser fra brukere - Mosjøen

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Mosjøen

Dok. dato: 26.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00118-470 20/00118-469 - Pasientreiser

Sak: Henvendelser fra brukere - Førde

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 27.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Førde

Dok. dato: 26.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455