

# Pasientreiser HF - Offentlig journal

**Fra:** 29.07.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 29.07.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 11/00143-57 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/00115-38 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/00115-39 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/00115-40 Ansettelsesskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/00120-40 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

# Pasientreiser HF - Offentlig journal

**Fra:** 29.07.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle  
**Til:** 29.07.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Utgående internt produsert, 16/00120-41 Tjenestebevis

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/00120-42 Ansettelseskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 16/00220-34 Ansettelseskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/00426-17 Ansettelseskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/00441-15 Ansettelseskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

# Pasientreiser HF - Offentlig journal

**Fra:** 29.07.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

**Til:** 29.07.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

**Dok.:** Internt notat uten oppfølging, 17/00455-11 Ansettelsesskjema - Avskjermet

**Sak:** Personalmappe - Avskjermet

**Mottaker:**

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

**Dok.:** Utgående internt produsert, 20/00091-1288 20/00091-1287 - Pasientreiser

**Sak:** Moelv henvendelser fra brukere

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 28.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

**Dok.:** Utgående internt produsert, 20/00116-507 20/00116-506 - Klage på behandling av min søknad

**Sak:** Henvendelser fra brukere - Mosjøen

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Mosjøen

Dok. dato: 28.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 20/00116-508 Saksbehandlingstid - Avskjermet

**Sak:** Henvendelser fra brukere - Mosjøen

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Mosjøen

Dok. dato: 28.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

**Dok.:** Utgående internt produsert, 20/00118-472 20/00118-471 - Saksbehandlingstid

**Sak:** Henvendelser fra brukere - Førde

**Mottaker:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Førde

Dok. dato: 28.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

<b>Fra:</b>	29.07.2021	<b>Dokumenttype:</b>	I, U, N, X, S	<b>Ansvarlig enhet:</b>	Alle
<b>Til:</b>	29.07.2021	<b>Journalenhet:</b>	Alle	<b>Saksansvarlig:</b>	Alle

**Dok.:** Inngående eksternt produsert, 20/00118-473 Gjestedialyse ved Ullevål

**Sak:** Henvendelser fra brukere - Førde

**Avsender:** Avskjermet

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Førde

Dok. dato: 29.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

**Dok.:** Utgående internt produsert, 20/00226-66 Informasjon om gjennomførte tiltak

**Sak:** Informasjon og kontakt med pasientreisekontorene - Ny planleggings- og optimaliseringsløsning

**Mottaker:** Se e-postmottakere

Journaldato: 29.07.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for reiser med rekvisisjon

Dok. dato: 02.07.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 930