

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 01.11.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 01.11.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 10/00353-29 Sluttavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 01.11.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 12/00090-36 Sluttavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 08.10.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00452-7 Sluttvederlag - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 01.11.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Inngående eksternt produsert, 17/00453-14 Sluttavtale - Avskjermet

Sak: Personalmappe - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Personalarkiv Klasse: 221

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00091-1498 20/00091-1495 - Klage

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 01.11.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 01.11.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00091-1499 20/00091-1496 - Avslag på søknad

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00091-1500 20/00091-1497 - Spørsmål om reiseregningsskjema

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00091-1501 Refusjon

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00091-1502 Behandlingstid

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00091-1503 20/00091-1501 - Refusjon

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 01.11.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 01.11.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 01.11.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00091-1504 20/00091-1502 - Behandlingstid

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 01.11.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00091-1505 Hjelp med skjema

Sak: Moelv henvendelser fra brukere

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Moelv

Dok. dato: 01.11.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00116-579 Trukket egenandel - Avskjermet

Sak: Henvendelser fra brukere - Mosjøen

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Mosjøen

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00116-580 Etterlyser svar på innsendt søknad - Avskjermet

Sak: Henvendelser fra brukere - Mosjøen

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Mosjøen

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00116-581 Reiser

Sak: Henvendelser fra brukere - Mosjøen

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Reiser uten rekvisisjon, avdeling Mosjøen

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 01.11.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 01.11.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 20/00131-38 Referat juridisk fagmøte 27.10.21

Sak: Juridisk fagmøte

Mottaker: Avdeling for fag og kvalitet
Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 099

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00174-15 Forslag til referat fra møtet i juridisk nettverk 27.10.21

Sak: Juridisk nettverk

Mottaker: Se e-postmottakere

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 691

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00206-4 Nordisk borger som bor i Norge uten å være folkeregistrert

Sak: Juridiske henvendelser - utenlandske borgere

Mottaker: Pasientreiser Nordlandssykehuset

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 691

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00209-12 Informasjonsmateriell

Sak: Informasjon og kommunikasjon med pasientreisekontorene

Avsender: Pasientreiser Vestre Viken

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 046

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00222-32 Referat fra prosjektstyremøte 14.10.21

Sak: Prosjektstyret - Innkalling og referat - Gjennomføringsfase - Ny planleggings- og optimaliseringsløsning

Mottaker: Se e-postmottakere

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 20.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 93

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 01.11.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 01.11.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00226-74 Status Trapeze 08.10.21

Sak: Informasjon og kontakt med pasientreisekontorene - Ny planleggings- og optimaliseringsløsning

Mottaker: Se e-postmottakere

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 08.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 930

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00226-75 Status Trapeze 15.10.21

Sak: Informasjon og kontakt med pasientreisekontorene - Ny planleggings- og optimaliseringsløsning

Mottaker: Se e-postmottakere

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 15.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 930

Dok.: Utgående internt produsert, 20/00226-76 Status Trapeze 22.10.21

Sak: Informasjon og kontakt med pasientreisekontorene - Ny planleggings- og optimaliseringsløsning

Mottaker: Se e-postmottakere

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 22.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 930

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00418-116 Felles klima- og miljømål for spesialisthelsetjenesten - konklusjon i RHF AD-møte 25.10.2021

Sak: Miljøgruppe i Helse Sør Øst og nasjonale fora for miljø i helsesektoren fra og med 2014

Avsender: HELSE SØR-ØST RHF

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 26.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 254

Dok.: Inngående eksternt produsert, 20/00500-72 Får ikke fullført e-læring

Sak: Opplæringsportal - Korrespondanse med brukere

Avsender: Sykehuset Telemark HF

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for virksomhetsstyring

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 046

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 01.11.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 01.11.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00160-12 21/00160-6 - Innspill til forbedringspotensial for Pasientreiser og brukerne - sak til Pasientreiser HF sitt brukerutvalg

Sak: Eksterne henvendelser - informasjon om pasientreiser

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 01.11.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00305-2 Tilbakemelding på konvolutt og porto

Sak: Reiseregningsskjema - papir

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Fvl §13 Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 01.11.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 046

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00340-14 Samarbeidsforum sak 50-2021 - Tilbakeføring til tidligere praksis for dokumentasjonskrav for bruk av egen bil

Sak: Referat samarbeidsforum 2021

Mottaker: Se e-postmottakere

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 01.11.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 014

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00381-2 Vedtak om dekning av utgifter ved reise til behandling ved fristbrudd

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00383-2 Vedtak om dekning av utgifter ved reise til behandling ved fristbrudd

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 01.11.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 01.11.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00384-1 Konsulenttenester IKT - Prolongering

Sak: Rammeavtale IKT - Sykehusinnkjøp

Avsender: SYKEHUSINNKJØP HF

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: U Saksbehandler: Avdeling for fag og kvalitet

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 911

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00385-1 Fristbrudd - søknad - Avskjermet

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl  13 jf. Hls  21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 29.09.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00385-2 Vedtak om dekning av utgifter ved reise til behandling ved fristbrudd

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl  13 jf. Hls  21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 28.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00386-1 Fristbrudd - søknad - Avskjermet

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl  13 jf. Hls  21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 05.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00386-2 Vedtak om dekning av utgifter ved reise til behandling ved fristbrudd

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl  13 jf. Hls  21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 01.11.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 01.11.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00387-1 Fristbrudd - søknad - Avskjermet

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 07.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00387-2 Vedtak om dekning av utgifter ved reise til behandling ved fristbrudd

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00388-1 Fristbrudd - søknad - Avskjermet

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 04.09.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00388-2 Vedtak om dekning av utgifter ved reise til behandling ved fristbrudd

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00389-1 Fristbrudd - omgjøring - Avskjermet

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 08.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Pasientreiser HF - Offentlig journal

Fra: 01.11.2021 **Dokumenttype:** I, U, N, X, S **Ansvarlig enhet:** Alle

Til: 01.11.2021 **Journalenhet:** Alle **Saksansvarlig:** Alle

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00389-2 Omgjøring av vedtak om dekning av utgifter ved reise til behandling ved fristbrudd

Sak: Fristbrudd - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00390-1 Utland - søknad - Avskjermet

Sak: Utland - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 26.09.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00390-2 Vedtak om dekning av utgifter ved reise til behandling

Sak: Utland - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Inngående eksternt produsert, 21/00391-1 Donor - søknad - Avskjermet

Sak: Donor - Avskjermet

Avsender: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 01.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Dok.: Utgående internt produsert, 21/00391-2 Vedtak om dekning av utgifter ved reise for donor

Sak: Donor - Avskjermet

Mottaker: Avskjermet

Journaldato: 01.11.2021 Tilg. kode: Offl §13 jf. Hls §21 Saksbehandler: Avdeling for reiser uten rekvisisjon

Dok. dato: 29.10.2021 Arkivdel: Sakarkiv Klasse: 455

Fra:	01.11.2021	Dokumenttype:	I, U, N, X, S	Ansvarlig enhet:	Alle
Til:	01.11.2021	Journalenhet:	Alle	Saksansvarlig:	Alle

Dok.: Internt notat uten oppfølging, 21/00392-1 Tilbakekreving ved aktsom god tro

Sak: Juridiske henvendelser - tilbakekreving etter feilaktig utbetaling

Mottaker:

Journaldato:	01.11.2021	Tilg. kode:	U	Saksbehandler:	Avdeling for fag og kvalitet
--------------	------------	-------------	---	----------------	------------------------------

Dok. dato:	01.11.2021	Arkivdel:	Sakarkiv	Klasse:	691
------------	------------	-----------	----------	---------	-----