

Statusrapportering - tiltak utredning RMR

Uke 47-01



Selvbetjening




Selvbetjening – status for «endre»

- 21. september – oppstart av pilot for å endre rekvirerte reiser:
 - Oppmøtetidspunkt på til-reisen
 - Tidligst hentetidspunkt på fra-reisen
 - Spesielle behov
- 2. november – pilot for å endre adresse
- Ingen feil i produksjon

Gjelder noe av dette for reisen din?

← Fra behandlingsstedet

 Vi har valgt de samme spesielle behovene som du valgte for reisen til behandling. Vennligst sjekk at dette stemmer, eller velg riktige behov.

Velg behovene som gjelder reisen din

- Trenger barnestol/sittepute
- Har med ekstra bagasje
- Trenger transport med firehjulstrekk
- Har med rullator eller rullestol
- Har med servicehund/førerhund
- Sjøfører må gi assistanse til og fra transportmiddel

Hvis du har andre spesielle behov, ring Pasientreiser på [05515](tel:05515).

← Tilbake Gå videre → Avbryt

Selvbetjening - Statusrapport

Informasjon	Tiltak	Tiltaksleder	Periode
	Selvbetjening – «endre»	David Låås	Uke 46 – 01

Status milepæler				Status økonomi	😊						
ID	Beskrivelse av milepæler	Planlagt ferdig	Levert	Budsjett	Kommentar						
MP1	Kartlegging og analyse	15.12.20	17.12.20	Totalbudsjett for tiltaket: 4,8 MNOK inkl. mva. Periodisering Kostnader så langt: <table border="0"> <tr> <td><u>Plan/budsjett</u></td> <td><u>Virkelig</u></td> <td><u>Avvik</u></td> </tr> <tr> <td>4 500 000</td> <td>4 337 000</td> <td>-163 000</td> </tr> </table>	<u>Plan/budsjett</u>	<u>Virkelig</u>	<u>Avvik</u>	4 500 000	4 337 000	-163 000	Status økonomi er per utgangen av desember 2021. Underforbruk i forhold til periodisert budsjett. Forventer at tiltaket totalt sett er innenfor budsjett.
<u>Plan/budsjett</u>	<u>Virkelig</u>	<u>Avvik</u>									
4 500 000	4 337 000	-163 000									
MP2	Spesifisering	15.02.21	11.02.21								
MP3	Utvikling og test	31.08.21	10.09.21								
MP4	Oppstart pilotering av løsning	21.09.21	21.09.21								
MP5	Utrulling nasjonalt	31.01.22	NA								


Status fremdrift		😊
Hva er gjort siden forrige rapportering?	Hva planlegges gjennomført frem til neste rapportering?	Risiko/avhengigheter
<ul style="list-style-type: none"> Fulgt opp pilot ved Pasientreiser Østfold, Pasientreiser OUS og Pasientreiser Møre og Romsdal Informasjons- og opplæringsaktiviteter for løsning Utarbeidet forslag til oppdragsbeskrivelse for neste fase «bestill» Ukentlig oppfølging med NHN (helsenorge.no) i forhold til utvikling av helsenorge.no. Møte i brukerutvalg den 2.12: Innspill til informasjonsaktiviteter Møte i arbeidsgruppen den 6.12: Videre arbeid med funksjonelle endringer Møte i kompetansegruppe PRK den 26.11: Innspill til funksjonalitet for å kunne avbestille og endre flere rekvisisjoner 	<ul style="list-style-type: none"> Videre dialog og oppfølging med arbeidsgruppe, kompetansegruppe PRK og brukerutvalg. Ukentlig oppfølging med NHN i forhold til utvikling av helsenorge.no. Oppfølging av funksjonalitet som er lansert (nasjonalt og pilot). Gjennomføre informasjon- og kommunikasjon for nasjonal lansering av «endre» Lansere løsning nasjonalt 31. januar. 	<ul style="list-style-type: none"> Ingen avhengigheter p.t. til ressurser utover de som inngår i kompetansegruppene. Det er etablert samhandling og koordinering på tvers av pågående aktiviteter/tiltak.

Rekvisisjonspraksis

Ettersendes mandag 17. januar



Informasjon	Tiltak	Tiltaksleder	Periode
	Ny rekvisisjonspraksis	Hilde Holt	Uke 46-02 (-22)

Status milepæler				Status økonomi	
ID	Beskrivelse av milepæler	Planlagt ferdig	Levert	Budsjett	Kommentar
MP1	Etablere arbeidsgruppe	30.01.21	30.01.21	Totalbudsjett for tiltaket: 3.5 MNOK Periodisering Kostnader så langt: <u>Plan/budsjett</u> <u>Virkelig</u> <u>Avvik</u>	
MP2	Utarbeide en detaljert plan for gjennomføring av tiltaket	20.02.21	20.02.21		
MP2	Beskrive dagens utfordringer på bakgrunn av vurderinger gjort i utredningen RMR	01.04.21	(05.04.21)		
MP3	Utarbeide forslag til ny rekvisisjonspraksis i tråd med målbildet	10.12.21	Jan-22		
MP4	Beskrive forventede kvalitative og kvantitative gevinster	10.12.21	Jan-22		

Status fremdrift		Hva planlegges gjennomført frem til neste rapportering?	
Hva er gjort siden forrige rapportering?		Hva planlegges gjennomført frem til neste rapportering?	Risiko/avhengigheter
<ul style="list-style-type: none"> • Jobbet fortløpende med innspill fra regionene • Gjennomgang av forslag og endringer i regionale nettverk • Utarbeidet detaljert forslag til ny rekvisisjonspraksis • Gjennomgang og forankring i faggrupper for pasienter, behandlere og pasientreisekontor. • Verifisert gevinstpotensial i forslagene. • Avklart avhengigheter og jobbet med plan for innføring (Antatt i –23) • Avklart status på forskriftsarbeidet- det er ikke kjent om og når det kommer endringer i pasientreiseforskriften, og hvordan de eventuelt påvirker ny rekvisisjonspraksis 		<ul style="list-style-type: none"> • Gjennomføre siste runde med forankring i USF • Behandle endelig forslag i styret for Pasientreiser HF • Lage utkast til sak i AD-møtet • Detaljere utrullingsplan 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeid med ny forskrift foregår parallelt uten av vi har innsikt i arbeidet. Endringer i forskrift kan naturligvis påvirke vårt arbeid i stor grad. • Antall innspill har økt inn mot slutfasen av arbeidet og vil påvirke hvordan pilotfasen utføres og kan gi noe saktere fremdrift

Retningslinjer for avviksmelding og oppfølging



Informasjon	Tiltak	Tiltaksleder	Periode
	Felles retningslinjer for avviksmelding og oppfølging		Bernt Nerberg

Status milepæler				Status økonomi	😊
ID	Beskrivelse av milepæler	Planlagt ferdig	Lvert	Budsjett	Kommentar
MP1	Etablere arbeidsgruppe og detaljere plan	31.08.21	08.09.21	Totalbudsjett for tiltaket: 0,5 MNOK inkl. mva. Periodisering Kostnader så langt: <u>Plan/budsjett</u> <u>Påløpt, estimat</u> <u>Avvik</u> 400.000 kr 185.000 kr 0	Budsjettet er periodisert flatt over fem måneder (sep-jan). Ressursbruk så langt er godt innenfor budsjett, sett opp mot fremdriftsplanen.
MP2	Gjennomgå og presentere de regionale retningslinjene i Helse Nord for avviksmelding og oppfølging	30.09.21	30.09.21		
	<i>Andre innspillrunde i regionene</i>	<i>18.01.22</i>			
MP3	Bearbeide innspillene fra arbeidsgruppen og fremme forslag til nye retningslinjer	30.11.21 31.01.22			
MP4	Plan for implementering av de nye nasjonale retningslinjene	31.01.22			

Status fremdrift	😊	😐
------------------	---	---

Hva er gjort siden forrige rapportering?	Hva planlegges gjennomført frem til neste rapportering?	Risiko/avhengigheter
--	---	----------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Det er gjennomført syv møter i arbeidsgruppen i desember (samt to i januar), hvor alle innspill fra første runde i regionene, brukerutvalget og Pasientreiser HF er diskutert og innarbeidet, sammen med innspill fra arb.gruppen. • Arbeidsgruppen har i perioden jobbet mest med kategoriene for registrering, men også en del med definisjoner og rutiner for registrering og saksbehandling. • Arbeidsgruppen har valgt å legge inn to nivåer i kategoriseringen, hvorav kun det øverste er obligatorisk i nasjonal retningslinje. Dette for å imøtekomme ønsker om mer detaljert kategorisering og samtidig beholde fordelene ved en enkel overordnet retningslinje. Noen av punktene har fått flere kategorier enn i grunnlaget. • Det er gjennomført to møter med kompetansegruppe RHF og ett møte med brukerutvalget til Pasientreiser HF. • Revidert fremdriftsplan innebærer høy intensitet i andre halvdel av januar (etter pågående innspillrunde). 	<ul style="list-style-type: none"> • Avklaring ifht interessentinvolvering. • Avklare eventuell koordinering med NOKUP. • Kvalitetssikring ifht øvrige tiltak RMR. • Gjennomgå innspill fra andre runde og innarbeide disse i endelig forslag til retningslinje. • Lage plan for implementering og gevinstrealisering (med risikoanalyse), herunder plan for rapportering og læring. 	<p>I forhold til gjennomføringen i tiltaket er det en viss risiko i forhold til linken mot NOKUP-kodeverket. Dette avklares i møte 17.januar.</p> <p>Avhengighet til tiltak 8b har kommet opp som en ny, høy risiko, som kan påvirke både fremdrift frem mot MP4 og implementering av tiltaket. Dette må avklares i forhold til mandatet, og eventuelt få sterkt fokus i implementeringsplanen.</p>
---	---	---

